Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Орловская детская хореографическая школа им. Э.М. Панковой» (МБУДО «ОД хореографическая школа им. Э.М. Панковой»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО
«ОД хореографическая школа
им. Э.М. Панковой»
_____ К.Г.Меркулова
Приказ от 20.12.2023 № 51-Д

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации
_____ Е.Б. Шулимова
«20» 12 2023г

СОГЛАСОВАНО
Совет Учреждения
(Протокол от 20.12.2023 № 05)

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

МБУДО «ОД хореографическая школа им. Э.М. Панковой»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок учреждения по оказанию дополнительных общеразвивающих платных услуг в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Орловская детская хореографическая школа им. Э.М. Панковой» (*МБУДО «ОД хореографическая школа им. Э.М. Панковой»)* (далее по тексту – Положение).

Положение разработано в соответствии: с постановлением правительства от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), с законом РФ «О защите прав потребителей» (с изменениями), постановлением Правительства РФ от 08.09.2021 № 1521 «О социальной поддержке молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры» (с изменениями и дополнениями), Уставом МБУДО «ОД хореографическая школа им. Э.М. Панковой».

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«дополнительные общеразвивающие платные услуги»- осуществление образовательной деятельности учреждения оказываемых сверх установленного муниципального задания, за счет средств юридических и (или) физических лиц, далее «платные услуги».

«заказчик» - юридическое и (или) физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее и приобретающие платные услуги для себя или иных лиц (несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются).

«исполнитель» - МБУДО «ОД хореографическая школа им. Э.М. Панковой», далее «учреждение» или «исполнитель».

1.3.Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, предоставляемой за счет субсидии на выполнение муниципального задания, осуществляются только за счет поступлений от сторонних юридических и (или) физических лиц.

1.4.Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение оказывает бесплатно.

1.5.Платные услуги оказываются на принципах добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости, отраслевой направленности.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1.Платные услуги, предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных, культурных и духовно - нравственных потребностей детей и взрослых.

2.2. Задачами оказания платных услуг являются:

-всестороннее удовлетворение потребностей населения в области культуры и искусства, организация досуга, улучшение качества услуг;

-повышение подготовки поступающих в первый класс учреждения;

-привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования деятельности учреждения;

-материальное стимулирование и повышение доходов работников учреждения;

-обновление учебных образовательных программ, с целью развития инновационной образовательной деятельности.

3. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ

3.1.К деятельности, приносящей доход, относятся:

- обучение по платным дополнительным общеразвивающим программам художественной направленности (за рамками основных образовательных программ) для детей в возрасте от 2,6 до 18 лет;

-«Первые шаги» для детей в возрасте от 2,6 лет до 4 лет (4 учебных часа в неделю);

-«Раннее эстетическое развитие» для детей в возрасте от 4- 6,6 лет (4 учебных часа в неделю);

-«Основы хореографического творчества» для детей в возрасте от 6,6 лет до 11 лет (5 учебных часов в неделю);

-«Ранняя допрофессиональная ориентация» для детей в возрасте от 15- 18 лет (4 учебных часа в неделю);

-обучение по платным дополнительным образовательным программам для граждан старше 18 лет;

-изучение профильных дисциплин сверх часов учебного плана и сверх программы по данной дисциплине;

Занятия проходят по расписанию 2-3 раза в неделю в соответствии с учебным графиком.

Продолжительность учебного часа:

для детей младше 6 лет и учащихся 1 класса- 1 четверть (30 минут), 2,3,4 четверти (40 минут);

со 2-го класса и старше – 40 минут;

между уроками установлены перемены – 5- 10 минут.

- «Основы хореографического творчества -2» для детей в возрасте от 11 лет до14 лет».

- «Балет для любителей» для детей в возрасте от 18 лет и старше»

-создание различных студий, групп, факультативов по обучению и приобщению детей и взрослых к знанию мировой культуры, музыки (включая обучение игре на музыкальных инструментах), театра, хореографии, иностранных языков;

-создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (подготовительные группы, дошкольные группы);

-репетиторство;

-проведение совместных мероприятий;

-организация и проведение детских праздников;

-создание групп по занятиям ритмикой, аэробикой, общей хореографией;

-оказание консультационных и информационных услуг;

-проведение и организация концертов, конкурсов, фестивалей, иных культурно-массовых мероприятий в том числе с участием физических и юридических лиц.

3.2.Категории потребителей услуг:

-родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся возраста от 2,6-17 лет;

-обучающиеся 18 лет и старше;

-физическое лицо - гражданин РФ в возрасте от 14 до 22 лет принимающий на добровольной основе участие в программе «Пушкинская карта».

3.3.Учреждение вправе оказывать и другие дополнительные общеразвивающие платные услуги, предусмотренные Уставом учреждения.

4. ПОЖЕРТВОВАНИЕ И ДАРЕНИЕ

4.1.Учреждение имеет право на получение пожертвований (даров, спонсорских средств) от юридических и (или) физических лиц, организаций в порядке, установленным действующим законодательством РФ.

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1.Информация о платных услугах, оказываемых учреждением размещается: на сайте учреждения www.danceorel.ru, а также находится в удобном для обозрения месте 1 этажа здания.

5.2.Платные услуги, оказываемые учреждением, предоставляются заказчику на основании заключения договора в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон, который предусматривает характер оказываемых услуг, срок действия договора, стоимость услуги, порядок ее оплаты и другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг.

Устная форма договора предусмотрена только в случае оказания платных разовых услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, квитанция, иной документ строгой отчетности или кассовый чек.

5.3 Договоры на оказание платных услуг подписываются заказчиком услуги и директором учреждения или лицом, уполномоченным на подписание таких договоров.

5.4. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре оказания платных услуг, и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг директор учреждения имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

5.6. Если заказчику необходимо пропустить занятия по уважительным причинам (семейные обстоятельства и пр.) в течение длительного срока (месяц и более), по его заявлению или по заявлению родителей (законных представителей) администрация учреждения может освободить его от оплаты, оставив за ним место на время его отсутствия. При этом если заказчик в течение месяца посетил, хотя бы одно занятие, а остальные пропустил без предупреждения и уважительных причин, оплата за обучение производится полностью.

5.7.Стоимость дополнительных общеразвивающих платных услуг рассчитывается учреждением самостоятельно, в соответствии с Порядком определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении управления культуры администрации города Орла, для граждан и юридических лиц, утвержденных учредителем. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.

5.8. Для обучающихся из многодетных семей предусматривается льготный порядок оплаты за оказание платных услуг в размере 50%, установленных на момент заключения договора. Право на получение льготной оплаты наступает с момента предоставления соответствующих подтверждающих документов.

5.9.Для оказания платных услуг учреждение создает необходимые условия:

-соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПин);

-соответствие требованиям по охране труда и безопасности здоровья потребителей услуг;

-качественное кадровое обеспечение.

-необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

6. ОСОБЕННОСТИ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ ПРИ ОПЛАТЕ ПУШКИНСКОЙ КАРТОЙ

6.1.Учреждение принимает к оплате средства целевой субсидии на услуги учреждений культуры по посещению мероприятий на основании постановления Правительства РФ от 08.09.2021 №1521 «О социальной поддержке молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры».

6.2.Оплатить услуги по Пушкинской карте можно следующими способами:

- на сайте PRO. Культура. РФ на странице мероприятия;
- через приложение «Госуслуги Культура»;
- на сайте учреждения.

6.3.Услуга оказывается гражданам РФ в возрасте от 14 до 22 лет, оформивших Пушкинскую карту.

6.4. К оплате принимается пластиковая или виртуальная Пушкинская карта.

6.5.Для оказания услуги необходимо предъявить билет на мероприятие и документ удостоверяющий личность владельца Пушкинской карты.

6.6.Услуга оказывается только владельцу Пушкинской карты лично. Передача билета третьим лицам в целях его использования не допускается.

6.7.Возврат средств за не посещённое мероприятие производится по заявлению владельца Пушкинской карты с указанием причины.

7. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОСТУПИВШИХ ЗА ОКАЗАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

7.1.Оплата дополнительных общеразвивающих платных услуг заказчиком производится безналичным способом, путем перечисления денежных средств на лицевой счёт учреждения.

7.2.Запланированные объёмы поступлений и направления расходования средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности, разработанном учреждением и утвержденным учредителем.

7.3. Средства, полученные от оказания дополнительных общеразвивающих платных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности следующим образом:

-расходы на заработную плату и начисления на оплату труда;

-расходы на содержание, функционирование, укрепление материально-технической базы учреждения, развитие учреждения, в том числе расчеты по обязательствам, возникающим в соответствии с условиями договоров на приобретение товаров, работ, услуг для нужд учреждения, а также обязательствам перед работниками учреждения;

-расходы на стипендию учащимся.

8. СИСТЕМА ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ЗАДЕЙСТВОВАННЫХ В ОКАЗАНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

8.1.Дополнительные общеразвивающие платные услуги могут оказываться как штатными работниками, для которых учреждение является основным местом работы, так и лицами, основным местом работы которых является другая организация.

8.2.Количество педагогического персонала, задействованных в оказании дополнительных общеразвивающих платных услуг формируется с учетом потребности населения и учебными планами.

8.3.Оплата труда педагогического персонала, занятых в оказании дополнительных общеразвивающих платных услуг, осуществляется на условиях, определенных трудовым договором по внутреннему совместительству, за фактически отработанное время (табель учета рабочего времени) в соответствии с тарификационным списком преподавателей и концертмейстеров на основании приказа директора. За классное руководство устанавливается надбавка в размере до 10% от базовой ставки за норму часов педагогической работы.

8.4.Размер базовой ставки за норму часов учебной работы определяется в соответствии с порядком установления базовых ставок (должностных окладов) и другими условиями оплаты труда педагогического персонала учреждения Положении об оплате труда работников учреждения.

8.5.Работникам из числа административного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, участвующим в оказании дополнительных общеразвивающих платных услуг, производится доплата в процентном отношении от должностного оклада за увеличение объема работы. Оплата производится по условиям, установленным дополнительным соглашением к трудовому договору и приказом директора о поручении дополнительной работы.

8.6.Оказание дополнительных общеразвивающих платных услуг лицами, основным местом работы которых является другая организация, оформляется следующим образом: заключение договора о работе по внешнему совместительству; оплата труда осуществляется на условиях, аналогичных условиям оплаты труда внутренних совместителей, занятых в оказании платных дополнительных образовательных услуг.

8.7.Работники учреждения (в том числе не задействованные в оказании платных услуг) имеют право на премирование и стимулирование из средств, полученных учреждением от оказания платных услуг. Также учреждение может оказать материальную помощь работникам учреждения из средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг. Конкретные размеры этих выплат предусмотрены Положением об оплате труда работников учреждения.

9. ОПЛАТА ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯМ УЧРЕЖДЕНИЯ В РАМКАХ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

9.1.В соответствии с Постановлением администрации города Орла от 06.09.2013 № 4128 "Об утверждении Порядка установления стимулирующих выплат и оказании материальной помощи руководителям муниципальных образовательных учреждений города Орла" директору учреждения предусмотрена надбавка за организацию предоставления платных дополнительных образовательных услуг в учреждении за счет средств, полученных от предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

9.2.Размер надбавки за организацию предоставления платных дополнительных, образовательных услуг, выплачиваемой за счет средств, полученных учреждением от предоставления данных услуг, устанавливается директору учреждения на основании заявления, согласованного с учредителем в размере до 100% от должностного оклада.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1.Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на неопределенный срок и действует до принятия нового Положения.

10.2. Споры, возникающие между заказчиком и исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке

10.3.Контроль, за организацией и качеством оказания платных услуг исполнителем и порядком взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.4. Действие настоящего Положения распространяется на правоотношения, возникшие с 01.12.2023г.

Принято на общем собрании работников Учреждения
(Протокол от 20.12.2023 № 02)

прошито и пронумеровано 6 (шесть)

Директор школы _____

_____ листа(ов)

_____ К.Г. Меркулова